新疆塔城地区裕民县政务服务中心2021年度部门决算

公开说明

**目 录**

**[第一部分 部门单位概况](#_Toc32314)**

[一、主要职能](#_Toc30567)

[二、机构设置及人员情况](#_Toc2151)

**[第二部分 部门决算情况说明](#_Toc29374)**

[一、收入支出决算总体情况说明](#_Toc25314)

[二、收入决算情况说明](#_Toc12142)

[三、支出决算情况说明](#_Toc13201)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明](#_Toc26564)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明](#_Toc20360)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明](#_Toc30870)

[七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明](#_Toc21518)

[八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc5810)

[九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明](#_Toc5810)

[十、其他重要事项的情况说明](#_Toc1235)

[（一）机关运行经费支出情况](#_Toc14519)

[（二）政府采购情况](#_Toc227)

[（三）国有资产占用情况说明](#_Toc8391)

[十一、预算绩效的情况说明](#_Toc11283)

**[第三部分 专业名词解释](#_Toc3250)**

**[第四部分 部门决算报表（见附表）](#_Toc22784)**

[一、《收入支出决算总表》](#_Toc2183)

[二、《收入决算表》](#_Toc24532)

[三、《支出决算表》](#_Toc32434)

[四、《财政拨款收入支出决算总表》](#_Toc28786)

[五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》](#_Toc14869)

[六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》](#_Toc8884)

[七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》](#_Toc29106)

[八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》](#_Toc7643)

九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

1、贯彻县委、县政府关于行政审批制度改革的有关决定和要求，规范行政审批行。  
 2、负责制定政务服务中心运行中的各项规章制度及管理办法并组织实施。  
 3、负责对进入政务服务中心的各部门（单位）行政审批项目实施过程的监督、管理和协调，组织各窗口高效、快捷、依法办理行政审批事项和证照，认真解答群众对有关问题的咨询。  
 4、及时与窗口单位负责人联系沟通，反映窗口单位工作人员的工作表现及业务情况。  
 5、负责对进入政务服务中心的窗口单位工作人员的管理和考核，并对行政审批工作开展情况进行年终考核。  
 6、协调相关部门处理群众反映窗口单位及工作人员存在的服务质量及相关问题的投诉。  
 7、及时调整、公布国家有关行政审批的法律法规和自治区、地区、县人民政府相关规范性文件。  
 8、完成县委、县政府交办的其它工作。

二、机构设置及人员情况

新疆塔城地区裕民县政务服务中心2021年度，实有人数4人，其中：在职人员4人，离休人员0人，退休人员0人。

从部门决算单位构成看，新疆塔城地区裕民县政务服务中心部门决算包括：新疆塔城地区裕民县政务服务中心决算。单位无下属预算单位，下设3个处室，分别是：办公室、财务室、一体化办公室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度本年收入70.74万元，与上年相比，减少10.90万元，降低13.35%，主要原因是：2021年我单位控制公用经费支出，所以较上年收入有所减少。本年支出70.74万元，与上年相比，减少10.90万元，降低13.35%，主要原因是：2021年我单位控制公用经费支出，所以较上年收入有所减少。

二、收入决算情况说明

2021年度本年收入70.74万元，其中：财政拨款收入70.74万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

2021年度本年支出70.74万元，其中：基本支出70.74万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0.00%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入70.74万元，与上年相比，减少10.90万元，降低13.35%。主要原因是：2021年我单位控制公用经费支出，所以较上年收入有所减少。财政拨款支出70.74万元，与上年相比，减少10.90万元，降低13.35%，主要原因是：2021年我单位控制公用经费支出，所以较上年收入有所减少。与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数68.93万元，决算数70.74万元，预决算差异率2.63%，主要原因是：人员工资普调增资社保基数增加。财政拨款支出年初预算数68.93万元，决算数70.74万元，预决算差异率2.63%，主要原因是：人员工资普调增资社保基数增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款支出70.74万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：

2010301 行政运行59.83万元;  
 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出4.74万元;  
 2101102 事业单位医疗2.77万元;  
 2210201 住房公积金3.40万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出70.74万元，其中：

人员经费64.75万元，包括：基本工资17.18万元、津贴补贴16.67万元、奖金4.29万元、机关事业单位基本养老保险缴费4.74万元、职工基本医疗保险缴费2.77万元、其他社会保障缴费0.20万元、住房公积金3.40万元、其他工资福利支出15.50万元。

公用经费6.00万元，包括：电费0.65万元、办公费1.20万元、水费0.04、邮电费0.26万元、差旅费0.36万元、维修（护）费2.04万元、劳务费0.58万元、工会经费0.57万元、福利费0.30万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度一般公共预算“三公”经费支出决算0.00万元，比上年减少0.50万元，降低100.00%，主要原因是我单位没有车辆编制。其中，因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：我单位没有因公出国出境人员；公务用车购置及运行维护费支出0.00万元，占0%，比上年减少0.50万元，降低100.00%，主要原因是：我单位没有车辆编制；公务接待费支出0.00万元，占0%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：我单位没有接待业务。具体情况如下：

因公出国（境）费支出0.00万元，开支内容包括：我单位没有因公出国出境人员。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费0.00万元，其中，公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费0.00万元。公务用车运行维护费开支内容包括我单位没有车辆编制。公务用车购置数0辆，公务用车保有量0辆。

公务接待费0.00万元，开支内容包括我单位没有接待业务。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：我单位无此项开支。其中：因公出国（境）费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：我单位无此项开支；公务用车购置费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：我单位没有车辆编制；公务用车运行费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：我单位没有车辆编制；公务接待费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：我单位没有接待业务。

八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年度新疆塔城地区裕民县政务服务中心（事业单位）日常公用经费6.00万元，比上年减少17.82万元，降低74.81%，主要原因是2021年县财力紧张，压缩支出。

（二）政府采购情况

2021年度政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。

授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截止2021年12月31日，单位共有房屋0.00（平方米），价值0.00万元。车辆0辆，价值0.00万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：我单位无其他用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套）、单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位2021年度开展预算绩效评价项目0个，共涉及资金0万元。预算绩效管理取得的成效：一是预算安排的基本支出保障了我单位正常的工作运转，保障了单位各项业务工作顺利开展。二是2021年，按照年初工作安排较好地完成各项工作任务。发现的问题及原因：一是单位人员在编人数较少，年初预算缴费少。二是运行经费较少改善不了服务场所环境，给服务对象提供不了优美的办事环境。下一步改进措施：一是在资金较少的情况下做好我们的服务工作，不断提高资金的执行率；二是继续提高服务对象的满意度。具体项目自评情况附项目支出绩效自评表。

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》